

昆明市商务局 昆明市总工会 文件

昆商务〔2025〕70号

昆明市商务局 昆明市总工会 关于印发《昆明市职工普惠服务合作商户 动态管理实施方案》的通知

各相关单位：

为贯彻落实《云南省总工会关于印发〈云南省基层工会经费收支管理实施细则〉的通知》（云工通〔2024〕22号）文件精神，深入落实昆明市职工普惠服务工作要求，做好职工福利保障工作，规范合作商户管理，现将《昆明市职工普惠服务合作商户动态管理实施方案》印发给你们，请结合实际，认真贯彻落实。



2025年8月15日

昆明市职工普惠服务合作商户动态管理 实施方案

为贯彻落实《云南省总工会关于印发〈云南省基层工会经费收支管理实施细则〉的通知》（云工通〔2024〕22号）文件精神，深入贯彻落实昆明市职工普惠服务工作要求，做好职工福利保障工作，规范合作商户管理，结合职工多元化实际需求，制定本方案。

一、合作条件

自愿申请成为昆明市职工普惠服务的合作商户，应当满足以下条件：

（一）依法登记设立，有规范的财务制度，能独立承担相应风险和责任，有实体门店或线上销售平台，真实开展商品销售、提供服务的日用百货、食品糕点、药品健康、文化休闲、交通运输、家电家具、成品油等行业商户。

（二）资质齐全，能提供有效证明资料。根据经营的商品类别，属于许可经营事项的，企业须持有国家相关法律法规规定的证照或经营许可。

（三）依法纳税、依法统计和缴纳社会保障费记录良好，合法开展相关经营活动。

（四）无不良征信记录，无未修复的行政处罚、经营异常名录等信息。

(五) 销售商品、提供服务需满足:

1.零售类商户销售商品中有符合中国传统节日习惯的用品和职工群众所需的生活用品等。

2.服务类商户能提供电影观影、公共出行、昆明市公园景区乐园等相关服务。

(六) 需支持云闪付 APP 支付。

根据《云南省基层工会经费收支管理实施细则》文件精神,职工福利费用仅用于职工福利支出,禁止提现、转账等交易功能。合作商户需能实现工会福利资金不能提现、充值、转账、还款、购买股票、保险、理财等。

线下商户: POS 机具、扫码设备、自助收银机等可支持云闪付扫码支付。

线上商户: 有自营线上销售平台(自营 APP/自营微信小程序),微信小程序需有独立的云闪付商户编码(单独申请独立商编,非微信的二级商编),线上销售平支持在支付时使用云闪付 APP 支付。

二、申报流程

(一) 报名时间

每年6月、12月由昆明市商务局联合各县区商务主管部门组织两次申报工作,具体以发布的通知为准。

(二) 申请材料

有意向参与昆明市职工普惠服务的合作商户,需向所在地县

级商务主管部门提供以下申请材料：

1.证明法人资格和经营资格的有效证件（营业执照、食品经营许可证等）；

2.商户经营信息（门店信息、品牌名称、云闪付 APP 商户编号、主要经营商品种类或服务业务等，详见附件 2）。

3.“信用中国”（包括省市信用网站）或国家企业信用信息公示系统下载打印的信用报告。

4.承诺书（详见附件 1）。

以上材料均须加盖公章，若为复印件的需手写注明复印件与原件一致后加盖公章。

商户所在地县级商务主管部门在收到完整申请材料的 3 个工作日内对申请材料进行核查，核查通过后按照要求推荐报送。若核查发现申请材料有误的，应当告知商户在 3 个工作日内进行完善，逾期未补交的，不纳入当次合作。

（三）材料审核及公示

1.各县级商务主管部门负责审核辖区内商户提交的申请材料，做好资质审核工作，并将资质审核合格的商户名单报送至昆明市商务局。

2.中国银联云南分公司对完成资质审核合格的商户进行职工节日福利卡支付环节技术测试，确保关闭提现、转账等交易功能。

3.根据工作需要，昆明市商务局可联合工会、公安、人社、

税务、生态环境、应急、城管、统计、市场监管等相关市级部门对报送的商户进行核查。

4.合作商户名单在昆明市商务局官网、昆明市总工会官方小程序“昆明职工”及云闪付 APP 进行公示。

三、动态管理

（一）昆明市商务局联合昆明市总工会对合作商户实行动态管理制度，进行监督、检查、评估。监督、检查、评估的方式、内容包括但不限于随机抽查、全链条核查、消费数据分析、环保、消防安全、税收情况、核销运营情况、投诉办理情况、基层工会及工会会员反馈情况等。

（二）昆明市商务局联合昆明市总工会组成评估工作组，负责新增、取消合作资格等商户进出管理工作，根据监督、检查、评估情况和工作需要，对合作商户定期进行动态更新。节日福利卡职工消费数据和评价反馈作为动态管理评估重要依据，对于连续三个月单月无交易或单月用户投诉达 3 次及以上且未处理解决的商户，评估为不合格，该年度内取消合作。

（三）中国银联云南分公司负责昆明市职工节日福利卡合作商户的运营维护，配合做好支付环节技术支持，落实相关政策法规，组织相关企业培训，开展相关核销工作。

四、信息管理及投诉处理

（一）信息变更

昆明市职工普惠服务合作商户，如需变更商户门店、云闪付

APP 商户编号等相关信息,应当在相关信息变更后 2 日内联系所在地县级商务主管部门和中国银联云南分公司对口联系人,及时变更相关信息。

(二) 投诉处理

若出现消费投诉问题,合作商户应当及时、妥善处理。必要时由相关部门协助处理。

五、其他事项

(一) 本方案由昆明市总工会、昆明市商务局负责解释。

(二) 本方案自公布之日起施行,原相关方案废止。

附件 1: 承诺书

附件 2: 职工节日福利卡核销商户信息收集表

附件 1

承诺书

本商户承诺在参与昆明市职工普惠服务合作期间：

一、商品和服务质量优良，坚决不掺杂、掺假，不以假充真，不降低服务质量。

二、明码标价，不借机变相加价和哄抬物价，不搞虚假宣传，不以充值、预存等方式核销。

三、规范经营，诚实守信，不进行现金兑换，不核销找零或替代现金找零，不倒买倒卖。不进行虚假销售、虚假合同、开具虚假发票、恶意退货等合谋欺诈行为。

四、支持云闪付 APP 支付（主扫、被扫及自助收银机均可）。

五、做好门店收银员培训工作，收银员需了解职工节日福利卡相关情况，能正确引导持卡职工使用和消费，不得向持卡职工销售“不符合中国传统节日习惯的用品和职工群众所需的生活用品等”商品。

六、全力配合相关部门做好职工节日福利卡相关工作，认真落实各项要求和安全生产主体责任。按要求提供相关后台数据，接受商务主管部门监督，配合相关审计工作。

七、积极支持相关部门通过大数据分析消费情况。商务部门

需要了解情况时，积极配合并如实反映。

八、如违反上述承诺或因其他行为对相关工作产生不良影响，自愿退出合作，并承担相应法律责任。

单位盖章：

法定代表人（代理人）签字：

时间：

附件 2

职工节日福利卡核销商户信息收集表

商户类型 (线上/线下)	例：线下	例：线上	
企业名称 (营业执照名称)	云南强林乐家连锁便利店有限公司	云南永辉超市有限公司	
社会信用统一代码	91530100MA****B	91530100MA****C	
品牌 (对外展示品牌名称)	7-Eleven 便利店	永辉生活 APP	
门店名称 (不同门店分行填写) (线上商户无需填写)	7-Eleven 便利店-霖岚广场店	——	
门店地址 (填写详细地址: 云南省昆明市**区**路**号) (线上商户无需填写)	云南省昆明市盘龙区席子营霖岚广场地块一**栋**层**号	——	
商户编号 (云闪付 APP 支付商编 15 位)	82781005411****	82931005411****	
场景 (日用百货、食品糕点、药品健康、文化休闲、家具家电、成品油、电影观影、公共出行、公园景区乐园)	日用百货	日用百货	
统一联系人	****	****	
统一联系人电话	182871*****	182871*****	